



Regulamin Realizacji Programu Stażowego w EPEC Sp. z o. o.

Definicje

Ilekoć mowa jest w Regulaminie o:

1. **Projekcie** - należy przez to rozumieć wszelkie działania Pracodawcy zmierzające do:
 - a. poszerzenia źródła pozyskiwania nowej kadry pracowniczej kwalifikującej się wyższym wykształceniem technicznym w specjalności przydatnej w branży ciepłowniczej,
 - b. wzmacniania wizerunku Pracodawcy jako podmiotu inwestującego w nowoczesne rozwiązania energetyczne, bliskiego spraw społeczności lokalnej i oferującego pracownikom atrakcyjne warunki rozwoju osobistego;
2. **Stażach** - należy przez to rozumieć odpłatną, bez nawiązywania stosunku pracy z Pracodawcą, formę rozwoju i sprawdzenia umiejętności praktycznych w miejscu pracy, skierowaną do studentów biorących udział w Projekcie, bezpośrednio związaną z efektami uczenia się na wybranym kierunku studiów i zapewniającą ich praktyczne wykorzystanie;
3. **Uczestniku stażu/Stażyście** - należy przez to rozumieć studenta/kę, który/a spełnił/a kryteria formalne, złożył/a w terminie wszystkie wymagane dokumenty rekrutacyjne oraz został/a pozytywnie oceniony/a w procesie rekrutacji i zakwalifikowany/a do udziału w stażu zawodowym oraz przydzielono mu/jej miejsce stażowe;
4. **Pracodawcy** - należy przez to rozumieć Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Elblągu przy ul. Fabrycznej 3, NIP 578-000-26-19; Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS Nr: 0000127954, kapitał zakładowy: 16 594 500,00 zł, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu postanowień ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych przyjmujący Uczestnika stażu na Staż;
5. **Opiekunie stażu** - należy przez to rozumieć osobę wskazaną przez Pracodawcę do nadzoru nad organizacją i przebiegiem Stażu Uczestnika;
6. **Umowie stażowej** - należy przez to rozumieć umowę zawartą pomiędzy Uczelnią, Pracodawcą i Uczestnikiem stażu określającą obowiązki stron umowy oraz warunki organizacji i realizacji stażu u Pracodawcy;
7. **Regulaminie** - należy przez to rozumieć niniejszy regulamin.



§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa sposób organizacji Staży, warunki uczestnictwa w Stażu i ogólne zasady rekrutacji na Staż oraz zasady rozliczania i rezygnacji z udziału w Stażu.
2. Nadzór nad realizacją Staży ze strony Pracodawcy sprawuje Kierownik Biura Organizacji i Komunikacji.

§ 2

Cel i zasady ogólne Stażu

1. Celem Staży jest podwyższenie kompetencji zawodowych, nabycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy oraz doświadczeń zawodowych przez Uczestników stażu oraz pozyskanie przez Pracodawcę wiedzy o potencjalnych pracownikach.
2. Zakres przedmiotowy Staży będzie związany bezpośrednio przedmiotem działalności Pracodawcy oraz z kierunkami studiów Stażystów i pomoże w praktycznym wykorzystaniu wiedzy zdobytej przez Stażystów podczas studiów.
3. Zakres realizowanych zadań stażowych zostanie określony w odniesieniu do kierunku studiów Uczestnika Stażu oraz potrzeb Pracodawcy.
4. Programy Staży i zasady realizacji będą zgodne z wytycznymi Rady Unii Europejskiej z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie ram jakości staży (2014/C88/01).
5. Staże będą realizowane u Pracodawcy poprzez:
 - a. zrealizowanie u Pracodawcy przez Uczestnika stażu praktyki w wymiarze 1 miesiąca przypadająca w okresie maj - październik;
 - b. cykliczne spotkania u Pracodawcy z Uczestnikiem stażu, nie mniej niż 3 spotkania w ciągu każdego semestru roku akademickiego, poświęcone integrowaniu Uczestnika stażu z systemem pracy Pracodawcy i funkcjonowaniem Pracodawcy;
 - c. zaangażowanie Uczestnika stażu w realizację prostych przedsięwzięć i/lub mini-projektów obejmujących zagadnienia z zakresu ciepłownictwa u Pracodawcy;
 - d. rozpoczęcie terminu Stażu uzależnione jest od uzgodnień z Pracodawcą.
6. Nadzór nad Stażystą w miejscu Stażu sprawował będzie Opiekun stażu.
7. Staże realizowane będą na podstawie Umowy stażowej, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Umowa stażowa zawiera szczegółowy opis praw i obowiązków każdej ze stron.
8. Uczestnik stażu otrzyma wynagrodzenie stażowe według zasad określonych w §5 i w Umowie Stażowej.



§ 3

Warunki uczestnictwa

1. W Stażach mogą uczestniczyć studenci trzeciego roku studiów inżynierskich lub piątego roku studiów magisterskich (stacjonarnych i niestacjonarnych) o kierunku energetyka, technika ciepła, inżynieria środowiska.
2. Staże będą przyznawane w ramach naboru konkursowego. Wszystkie informacje na temat naboru, terminów i zasad rekrutacji umieszczane będą na stronie internetowej Pracodawcy.
3. Student/-ka zainteresowana odbyciem Stażu u Pracodawcy po zgłoszeniu się przechodzi przez proces konkursowej rozmowy rekrutacyjnej.
4. Pracodawca powoła komisję konkursową składającą z 3 osób, która przeprowadzi rozmowy konkursowe z wyłonionymi kandydatami.
5. W trakcie rozmowy konkursowej Student/-ka będzie miał możliwość zaprezentowania swojej kandydatury.
6. Wyniki naboru zostaną ogłoszone w terminie 20 dni od upływu terminu wyznaczonego na zgłoszenie kandydatur, jak również zostaną zakomunikowane bezpośrednio studentowi/studentce zakwalifikowanemu do odbycia Stażu.

§ 4

Zasady organizacji Stażu

1. Lista proponowanych miejsc odbywania Stażu będzie dostępna na stronie internetowej Pracodawcy (maksymalnie 2 osoby w ramach każdego postępowania o Staż).
2. Najpóźniej na 2 tygodnie przed rozpoczęciem Stażu, Stażysta zobowiązany jest złożyć:
 - a. podpisaną przez siebie oraz Pracodawcę Umowę stażową (załącznik nr 1 do Regulaminu);
 - b. formularz „Dane uczestnika Projektu” (załącznik nr 2 do Regulaminu);
 - c. oświadczenie uczestnika Projektu (wzór Załącznik nr 3 do Regulaminu - obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679);
 - d. oświadczenie dotyczące obowiązkowego ubezpieczenia społecznego (załącznik nr 4 do Regulaminu).
3. Stażysta zobowiązuje się:
 - a. rozpocząć i zakończyć Staż zgodnie z terminami i zasadami określonymi w Umowie stażowej oraz Regulaminie,
 - b. odbyć Staż w miejscu wskazanym w Umowie stażowej,



- c. wykonywać polecane czynności stażowe rzetelnie, terminowo i bez wad. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanych czynnościach Stażysta zobowiązuje się do ich nieodpłatnego i niezwłocznego usunięcia,
- d. dbać o dobro Pracodawcy oraz zachować w tajemnicy informacje natury organizacyjnej, handlowej, technicznej, technologicznej, itp., których wyjawienie mogłoby narazić Pracodawcę na szkodę,
- e. dostarczyć Pracodawcy dane i informacje niezbędne do przeprowadzenia badań lekarskich, jak również poddać się wymagającym badaniom lekarskim,
- f. natychmiastowego informowania Pracodawcy o zmianach w zakresie swoich danych osobowych, statusu studenta i innych faktach mających wpływ na tok przebiegu Stażu, nie później niż w dniu ich wystąpienia.

§5

Zasady finansowania Stażu

1. Ze środków Pracodawcy finansowane jest wynagrodzenie stażowe w wysokości 1205,00 zł (tysiąc dwieście pięć złotych) brutto miesięcznie.
2. Wynagrodzenie stażowe zostanie wypłacone przelewem na wskazany przez Stażystę w Umowie stażowej rachunek bankowy po obowiązkowych potrąceniach wymaganych przepisami prawapowszechnie obowiązującego, w szczególności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz innych należności publicznoprawnych.
3. Pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne dodatkowe opłaty i podatki do uiszczenia, do zapłaty których może być zobowiązany Stażysta w związku z otrzymywanym wynagrodzeniem stażowym.
4. Pracodawca wypłaca wynagrodzenie w terminie do dnia 30 dnia każdego miesiąca. Wynagrodzenie jest płatne z dołu na podstawie dyspozycji Opiekuna stażu.
5. W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów lub w przypadku niespełnienia przez Stażystę innych postanowień Regulaminu lub Umowy stażowej, Pracodawca ma prawo do rozwiązania Umowy stażowej w trybie natychmiastowym, co jest jednoznaczne z obowiązkiem zwrotu przez Stażystę całości otrzymanej kwoty wynagrodzenia stażowego.
6. W przypadku, gdy daty rozpoczęcia i zakończenia Stażu nie pokrywają się z pełnymi miesiącami kalendarzowymi, wynagrodzenie stażowe za niepełne miesiące kalendarzowe wypłacane jest z dołu za faktyczny okres Stażu w danym miesiącu kalendarzowym.
7. Pracodawca zobowiązuje się do wskazania placówki, gdzie przeprowadzone będą badania lekarskie Stażystów w zakresie niezbędnym do odbycia Stażu przy wykonywaniu obowiązków określonych w indywidualnym programie Stażu.



8. Koszt badań lekarskich refundowany jest przez Pracodawcę.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Pracodawca.
2. Integralną częścią Regulaminu pozostają załączniki, tj.
 - a. Załącznik nr 1 – Wzór Umowy stażowej;
 - b. Załącznik nr 2 – Wzór Formularza Dane uczestnika Projektu;
 - c. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia uczestnika Projektu w zakresie danych osobowych;
 - d. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia stażysty dotyczące obowiązkowego ubezpieczenia społecznego.

Potwierdzam, iż zapoznałem/łam się z Regulaminem i go akceptuję.

.....

(podpis uczestnika Stażu