



**REGULAMIN
PROGRAMU STYPENDIALNO-ROZWOJOWEGO „KLASA”
FUNDACJI BNP PARIBAS**

**§ 1
Informacje wstępne**

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki rekrutacji i zasady udziału w programie edukacyjnym „Klasa”, zwanym dalej „Programem”.
2. „Klasa” to autorski program stypendialno-rozwojowy Fundacji BNP Paribas dla zdolnych i zaangażowanych społecznie absolwentów szkół podstawowych z mniejszych miejscowości i o słabszej sytuacji materialnej.
3. Za realizację Programu odpowiada Fundacja BNP Paribas zgodnie ze swoimi celami statutowymi.
4. Fundacja pod nazwą „Fundacja BNP Paribas”, dalej zwana „Fundacją”, została ustanowiona przez BNP Paribas Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Kasprzaka 2, dalej zwany „Bankiem”, na podstawie oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego w dniu 20 maja 2006 r. (akt notarialny sporządzony przez notariusza Dorotę Rynkiewicz-Szafurską prowadząca Kancelarię Notarialną w Warszawie przy ulicy Elektoralnej 11 m 7 za Repertorium A nr 1976/2006) i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz.U.91.46.203) oraz postanowień statutu Fundacji dostępnego na stronie www.bnpparibas.pl/fundacja.
5. Kandydatami do Programu nazwani są uczniowie i uczennice ubiegający się o przyjęcie do programu na podstawie uczestnictwa w procesie rekrutacyjnym na zasadach określonych w **§ 3 i § 4**.
6. Uczestnikami Programu nazwani są absolwenci i absolwentki szkół podstawowych, zakwalifikowani/e się do Programu na zasadach określonych w **§ 2 pkt. 3**.
7. Absolwentami Programu nazwani są uczniowie i uczennice, którzy/e jako Uczestnicy Programu ukończyli szkołę średnią.



8. Program prowadzony jest przy współpracy z następującymi szkołami partnerskimi na zasadach określonych w odrębnych umowach, zwanych dalej „Szkołami” bądź „Szkołą” z osobna:
- a. VII LO im. Juliusza Słowackiego w Warszawie,
 - b. XIV LO im. Polonii Belgijskiej we Wrocławiu,
 - c. I LO im. Bartłomieja Nowodworskiego w Krakowie,
 - d. III LO im. Marynarki Wojennej RP w Gdyni,
 - e. XIII Liceum Ogólnokształcące w Szczecinie.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Przyjęcie do Programu następuje w drodze rekrutacji ogłaszanej publicznie na stronie internetowej Fundacji: www.bnpparibas.pl/fundacja, zwaną dalej „Stroną”.
2. Termin otwarcia naboru do Programu i nadsyłania zgłoszeń, a także zasady i kryteria naboru, ogłaszane są na stronie: <https://www.bnpparibas.pl/fundacja/dzialalnosc-fundacji/program-stypendialny-klasa>.
3. Warunkiem uczestnictwa w Programie jest pozytywne przejście procesu rekrutacji opisanego w § 4 i § 5 oraz zakwalifikowanie się Kandydata do szkoły, w której realizowany jest Program zgodnie z procesem rekrutacyjnym przyjętym przez Ministerstwo Oświaty.
4. O zakwalifikowaniu do Programu Kandydat jest informowany mailowo na adres podany w formularzu rekrutacyjnym.

§ 3 Kryteria naboru

1. Kandydatami do Programu są uczniowie ósmych klas szkoły podstawowej, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
 - a. wykazują aktywność w obszarze zaangażowania społecznego oraz motywację do dalszego rozwoju,
 - b. chcą uczyć się w jednym z liceów partnerskich oraz są gotowi do zamieszkania w internacie,
 - c. mają dobre wyniki w nauce: średnia ocen powyżej 4,5 po I semestrze ósmej klasy szkoły podstawowej i/lub tytuł laureata/finalisty olimpiady lub konkursu przedmiotowego i/lub inne osiągnięcia społeczne, naukowe, artystyczne,
 - d. pochodzą z miejscowości do 150 tys. mieszkańców; (nie dotyczy kandydatów wychowujących się w instytucjonalnej i rodzinnej pieczy zastępczej),
 - e. mieszkają w gospodarstwie domowym, w którym średni miesięczny dochód na osobę wynosi poniżej 1 700 zł; (dochód na osobę w rodzinie to pozycja 111 w PIT-37 rodzica/opiekuna za rok 2021 podzielona przez 12 miesięcy oraz liczbę osób mieszkających w gospodarstwie domowym),



- f. uzyskają rekomendację wychowawcy lub dyrektora swojej szkoły podstawowej.
2. Kandydaci do Programu mogą rekrutować do jednej ze szkół partnerskich w kraju:
- VII LO im. Juliusza Słowackiego w Warszawie,
 - XIV LO im. Polonii Belgijskiej we Wrocławiu,
 - I LO im. Bartłomieja Nowodworskiego w Krakowie,
 - III LO im. Marynarki Wojennej RP w Gdyni,
 - XIII LO w Szczecinie.

§ 4 **Rekrutacja**

- Kandydat, biorący udział w procesie rekrutacyjnym, jest zobowiązany do:
 - wypełnienia formularza rekrutacyjnego online na Stronie wraz z załączeniem skanów wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt 2 poniżej,
 - dostania wymaganych dokumentów na adres mailowy: klasa@bnpparibas.pl (w tytule maila „KLASA Imię i nazwisko kandydata”) w przypadku niezałączenia ich w formularzu.
- Wymaganymi dokumentami w rozumieniu Regulaminu są m.in.:
 - kserokopia rozliczenia PIT (potwierdzona przez Urząd Skarbowy) za 2021 r.,
 - zaświadczenie z Urzędu Gminy potwierdzające wielkość gospodarstwa rolnego oraz wysokość rocznych dochodów w 2020 r.,
 - opinia szkoły – informacja dyrektora bądź wychowawcy na temat ucznia dostarczana na podstawie formularza „Opinia szkoły”, do pobrania na Stronie,
 - świadczenie szkolne/zaświadczenie o uzyskaniu średniej 4,5 z ocen z ostatniego roku szkolnego,
 - inne dokumenty wskazujące na spełnianie kryteriów określonych w § 3 Regulaminu.
- Czynności określone w niniejszym paragrafie mogą być wykonywane w imieniu Kandydata przez osobę formalnie go reprezentującą tj. rodzica/przedstawiciela ustawowego.

§ 5 **Prace Komisji Stypendialnej**

- W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - 1 Pracownik Fundacji BNP Paribas,
 - 1 Przedstawiciel Zarządu Fundacji BNP Paribas,
 - 1 Pracownik Departamentu CSR i Zrównoważonych Finansów BNP Paribas Bank Polska S.A.,
 - Przedstawiciele Dyrekcji Szkół.



2. Komisja Stypendialna obraduje w siedzibie Fundacji lub zdalnie, przy użyciu środków komunikacji takich jak poczta mailowa, telekonferencja, wideokonferencja.
3. Po otrzymaniu pełnego kompletu wymaganych dokumentów Komisja przystępuje do ich analizy pod względem zgodności z kryteriami określonymi w **§ 3**.
4. Komisja zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia uzupełniającej rozmowy rekrutacyjnej z wybranymi kandydatami.
5. O wstępnym zakwalifikowaniu do Programu Kandydaci zostaną poinformowani mailowo do trzech tygodni od zakończenia rekrutacji.
6. Wstępne zakwalifikowanie do Programu nie jest równoważne z przyjęciem do Szkoły. Kandydat ma obowiązek przejść postępowanie rekrutacyjne do Szkoły zgodnie z zasadami ustalonymi przez Ministerstwo Edukacji i Nauki w danym roku szkolnym.
7. Kandydat staje się Uczestnikiem po wstępnym zakwalifikowaniu do Programu przez Fundację oraz przyjęciu do Szkoły zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 6 powyżej..
8. Finalna decyzja Komisji Stypendialnej o przyjęciu do Programu zostanie podana do wiadomości Kandydatów po ogłoszeniu list osób przyjętych do Szkół.
9. Ostateczna liczba Uczestników w danym roku szkolnym jest uzależniona od decyzji Komisji Stypendialnej.
10. Kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji Stypendialnej w ciągu 2 tygodni od otrzymania informacji o nieprzyjęciu do Programu.
11. Podstawą do działań Komisji oraz podstawą dokonanego wyboru kandydatów są zasady określone w niniejszym Regulaminie.

§ 6

Zasady uczestnictwa

1. Uczestnicy Programu odbywają naukę w wybranej Szkole i zamieszkują w przypisanym jej internacie/bursie.
2. Uczestnicy mają obowiązek przestrzegania statutu i regulaminu, obowiązujących na terenie Szkoły i internatu/bursy oraz innych przepisów, obowiązujących w tych miejscach wskutek ich ustanowienia przez Dyрекcję Szkoły lub władze internatu/bursy.
3. Uczestnicy zobowiązują się także do godnego reprezentowania programu „Klasa”, uczestnictwa w projektach Fundacji oraz utrzymywania kontaktu telefonicznego i mailowego z jej przedstawicielami.
4. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Dyrekcji Szkoły, internatu/bursy lub Rady Programowej, Fundacja może podjąć kroki dyscyplinujące uczniów objętych Programem, a w szczególności:
 - a. zdecydować o zawieszeniu wypłaty kieszonkowego na okres od 1 do 3 miesięcy,



- b. pozbawić kieszonkowego przez okres minimum 3 miesięcy bez możliwości wypłacenia środków w terminie późniejszym,
- c. w sytuacjach nieprzewidzianych w niniejszych zasadach dopuszcza się możliwość zastosowania innych kroków dyscyplinujących.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, a w szczególności w przypadku rażącego naruszenia zasad określonych w pkt 2 niniejszego paragrafu, Fundacja może podjąć kroki dyscyplinujące uczniów objętych Programem mogące prowadzić do wykluczenia z Projektu i zaprzestania finansowania przez Fundację. Do takich okoliczności mogą należeć m.in.:
 - przerwanie nauki przez Uczestnika.
 - wyjście na jaw okoliczności wskazujących, że przyznanie Stypendium nastąpiło wskutek przedstawiania fałszywych informacji i/lub dokumentów.

§ 7 Oferta stypendium

1. Stypendium oferowane przez Fundację w ramach Programu służy zapewnieniu Uczestnikom pełnego wsparcia finansowego w trakcie 5 lat nauki i obejmuje:
 - a. podczas 4 lat nauki w Szkole:
 - I. zakwaterowanie w internacie/bursie,
 - II. całodienne wyżywienie,
 - III. dofinansowanie zakupu podręczników i pomocy dydaktycznych do kwoty podanej do informacji Uczestników,
 - IV. składki na ubezpieczenie i Radę Rodziców,
 - V. pobyt na obozie integracyjnym przed rozpoczęciem nauki w I klasie Szkoły w okresie wakacyjnym w Warszawie,
 - VI. pobyt na obozie wakacyjnym (jednorazowo w ciągu trwania Programu),
 - VII. miesięczne kieszonkowe wypłacane przez 10 miesięcy każdego roku szkolnego.
 - b. w trakcie I roku studiów: roczne stypendium pomostowe dla studentów – Absolwentów Programu – wypłacane przez 5 lub 10 miesięcy roku akademickiego.
2. Pokrycie kosztów opisanych w **§ 7 pkt. 1 a)** odbywa się na podstawie odrębnych umów ze Szkołami.
3. Warunkiem otrzymania stypendium opisanego w **§ 7 pkt. 1 b)** jest:
 - a. obecność na Walnym Zgromadzeniu Członków, członkostwo w Stowarzyszeniu Absolwentów Programu Klasa oraz podpisanie deklaracji Absolwenta poświadczającej podjęcie nauki na uczelni wyższej,
 - b. przesłanie potwierdzenia z uczelni dotyczącego podjęcia (w przypadku I semestru) i kontynuacji (w przypadku II semestru) nauki na studiach wyższych.
4. Uczestnicy Programu mogą także korzystać z dodatkowego wsparcia Fundacji w zakresie:
 - a. dofinansowania wyjazdów kulturalnych, wycieczek szkolnych, balu maturalnego,
 - b. pomocy psychologicznej w postaci warsztatów,



- c. rozwoju działalności społecznej, np. poprzez włączanie w społeczne projekty Fundacji oraz jej partnerów,
 - d. nagród za szczególne osiągnięcia w nauce lub w innych obszarach pracy i aktywności uczniów, wydanych na wniosek Dyrektora/Opiekuna Szkoły.
 - e. innych wydatków związanych z nauką, np. biletu miesięcznego w mieście nauki w Szkole.
5. Ponadto Uczestnicy Programu mogą korzystać z oferty przygotowanej przez Szkołę i internat/bursę, w szczególności:
- a. pomocy wszystkich pracowników Szkoły w zakresie pełnionych przez nich funkcji: poznawczej, kształcącej i opiekuńczo-wychowawczej, m.in. wsparcia w przezwyciężaniu trudności adaptacyjnych wynikających z obecności w nowym środowisku i otoczeniu,
 - b. programu wyrównania wiedzy w postaci zajęć dodatkowych, udziału w obozach, wycieczkach i innych wydarzeniach kulturalnych,
 - c. zajęć pozalekcyjnych, kółek zainteresowań, pomocy dydaktycznych; mogą rozwijać zainteresowania, wykorzystywać swoje zdolności i odkrywać nowe talenty także poza obowiązkowym programem nauczania, realizowanym w klasach o wybranych przez nich profilach,
 - d. obozów, wycieczek i innych wydarzeń kulturalnych, przedsięwzięć społecznych, artystycznych i sportowych oraz konkursach i olimpiadach przedmiotowych.

§ 8

Współpraca z rodzicami/opiekunami

1. Uczestnicy Programu wraz z rodzicami/opiekunami są zobowiązani do przedstawienia prawdziwych informacji w formularzu rekrutacyjnym oraz autentycznych dokumentów dodatkowych określonych w **§ 4 pkt. 2** do poufnej wiadomości Fundacji i Komisji Stypendialnej do wykorzystania w procesie rekrutacji.
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązują się do poinformowania Fundacji o zaistnieniu znaczących zmian warunków socjalno-bytowych oraz innych istotnych zdarzeniach wpływających na funkcjonowanie Uczestnika w Programie.
3. Rodzice/opiekunowie zobowiązują się do utrzymywania kontaktu telefonicznego lub mailowego z przedstawicielami Fundacji.

§ 9

Rezygnacja z programu

1. Uczestnikom przysługuje prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Programie na dowolnym etapie nauki w liceum bez zwracania otrzymanego do momentu rezygnacji wsparcia.
2. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek poinformować Fundację pisemnie o rezygnacji Stypendysty.



3. Rezygnacja z uczestnictwa w programie oznacza zaprzestanie finansowania Uczestnika przez Fundację oraz brak możliwości dalszego korzystania z Oferty Programu z §7 przez Uczestnika.
4. W innych przypadkach nieujętych w Regulaminie decyzje podejmuje Zarząd Fundacji.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

1. RODO - oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Biorąc pod uwagę obowiązujące przepisy w zakresie ochrony danych osobowych, w tym RODO, Fundacja informuje, że:

1) administratorem danych osobowych Uczestników Programu jest Fundacja BNP Paribas z siedzibą w Warszawie, ul. Kasprzaka 2, 01-211 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 260224, NIP: 5272512248, REGON: 369483596;

2) dane osobowe Uczestników Programu oraz ich Opiekunów będą przetwarzane w zakresie:

- imię, nazwisko, PESEL, adres i miejsce zamieszkania,
- wyniki w nauce, opinia o uczniu,
- średni miesięczny dochód na osobę w rodzinie,
- informacja o dodatkowej działalności określonej w kryteriach naboru,

w celu przeprowadzenia Programu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz b RODO. Dane osobowe Uczestników mogą być również przetwarzane w celu informowania w mediach i publikacjach o działalności Fundacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

3) w przypadku ewentualnych sporów, dane osobowe Uczestników mogą być również przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń lub obrony praw Fundacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora.

4) odbiorcą danych osobowych Uczestników będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa, w tym upoważnieni pracownicy Fundacji, a także osoby współpracujące z Fundacją w zakresie niezbędnym do realizacji przez nią celów statutowych.

5) dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją Programu będą przechowywane przez czas trwania Programu oraz przez okres 5 lat od jego zakończenia; dane przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń będą przechowywane do upływu terminu przedawnienia roszczeń, wskazanego w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;

6) Uczestnik Programu ma prawo:



- dostępu do swoich danych i żądania ich kopii,
- prawo sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania swoich danych,
- prawo do przenoszenia danych,
- prawo wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO),
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;

7) Uczestnik ma również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Fundację danych osobowych dotyczących Uczestników Programu narusza przepisy RODO;

8) Fundacja oświadcza, iż wobec Uczestnika Programu nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje oraz że dane te nie będą podlegały profilowaniu;

9) przetwarzane dane osobowe nie będą podlegały transferowi do odbiorców znajdujących się w państwach poza EOG;

10) Uczestnik Programu oraz jego Opiekun wyrażają dobrowolną zgodę na komunikowanie się z nimi przez Fundację w związku z udziałem w Programie - na adresy i numery telefonu podane w procesie rekrutacji opisanym w § 3 i 4, a także w trakcie trwania Programu;

11) Uczestnik Programu dobrowolnie udostępnia swoje dane osobowe Fundacji;

12) Wszelka korespondencja w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w związku z realizacją Projektu powinna być kierowana do administratora na adres:

- BNP Paribas Bank Polska S.A., ul. Kasprzaka 2, 01-211 Warszawa,

tel.: +48 510 004 970,

email: iodo@bnpparibas.pl.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Programu jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania niniejszych postanowień Regulaminu.
2. Kwestie nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane są przez Fundację w porozumieniu z Dyrekcją Szkoły/internatu/bursy.
3. Fundacja zastrzega sobie prawo zmiany postanowień Regulaminu w każdym czasie, o czym poinformuje na Stronie. Regulamin w zmienionym brzmieniu obowiązuje od chwili jego publikacji na stronie internetowej Fundacji.
4. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest na Stronie.
5. Zgłoszenie do Programu w sposób przewidziany w § 4 jest równoznaczne z zapoznaniem się oraz zaakceptowaniem postanowień Regulaminu.