

REGULAMIN ogólnopolskiego konkursu stypendialnego Fundacji „Praca dla Niewidomych” na rok akademicki 2020/2021

§1

1. Fundacja „Praca dla Niewidomych” (FPdN), zwana dalej Fundacją, realizuje projekt przyznawania i wypłacania stypendiów dla studentów i doktorantów z niepełnosprawnością wzroku pod nazwą „Warto się uczyć”.
2. Stypendia zostaną przyznane w wyniku przeprowadzenia konkursu wniosków złożonych przez zainteresowane osoby, a ich ocena będzie oparta na kryteriach zawartych w załączniku 1 do niniejszego regulaminu.

§2

1. Zgodnie ze statutem Fundacji (zob. §7 ust. 2 pkt 10 i 11 Statutu) celem projektu jest wyrównywanie szans życiowych osób z niepełnosprawnością wzroku w sferze edukacji oraz przyczynianie się do polepszania warunków ich samorealizacji.
2. Mając powyższe na uwadze, spośród uczestników konkursu zostaną wyłonione 3 osoby, które otrzymają stypendium w wysokości 900 (słownie dziewięćset) złotych brutto miesięcznie, wypłacane przez okres 9 miesięcy roku akademickiego 2020/2021.
3. W przypadku, gdy któryś z beneficjentów konkursu nie będzie mógł skorzystać z przyznanego stypendium, Fundacja może wskazać kolejną osobę z listy z największą liczbą punktów, która będzie otrzymywać stypendium.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania stypendium większej lub mniejszej liczbie osób, w takim przypadku jego wysokość może ulec zmianie.

§3

W konkursie mogą wziąć udział osoby z całego kraju, będące obywatelami polskimi lub obywatelami innych krajów posiadającymi Kartę Polaka, które mają niepełnosprawność wzroku, zaliczone zostały do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, a ponadto kształcą się na studiach I, II lub III stopnia bądź na studiach jednolitych.

§4

Aby ubiegać się o stypendium FPdN, należy dostarczyć do Fundacji:

- 1) wniosek o przyznanie stypendium, zawierający jego uzasadnienie oraz informację dotyczącą sposobu wykorzystania stypendium (załącznik nr 4);
- 2) orzeczenie o niepełnosprawności (oryginał, potwierdzona kopia lub skan);
- 3) zaświadczenie o byciu studentem w roku akademickim 2020/2021;
- 4) wypełniony formularz danych osobowych (załącznik nr 2);

- 5) wynik egzaminu maturalnego - kopia lub skan dokumentu (dotyczy osób rozpoczynających studia licencjackie lub studia jednolite w październiku 2020 r.);
- 6) zaświadczenie o zaliczonym semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 wraz z wynikami;
- 7) oświadczenie o miesięcznym dochodzie brutto przypadającym na jednego członka rodziny wnioskodawcy. Przy ustalaniu wysokości dochodu należy uwzględnić wszystkie dochody uzyskane w 2019 roku, w tym także stypendia oraz stałe zasiłki pomocy socjalnej (załącznik nr 5);
- 8) zgodę na przetwarzanie danych osobowych podpisaną imieniem i nazwiskiem uczestnika wraz z datą oraz miejscem (załącznik nr 3).

§5

1. Komplet dokumentów wraz z zaświadczeniem o przyjęciu na studia należy dostarczyć do Fundacji do 30 września 2020 r.
2. Brak zaświadczenia o przyjęciu na studia będzie oznaczał wyłączenie z konkursu i pozbawienie możliwości otrzymania stypendium.
3. Dokumenty w wersji papierowej należy wysłać na adres:
FUNDACJA „Praca dla Niewidomych”,
uL. Jasna 22,
00-054 Warszawa,
z dopiskiem „Stypendium FPdN 2020/2021”.

O terminie nadesłania dokumentów decyduje data stempla pocztowego.

§6

Informacja o przyznaniu bądź nieprzyznaniu stypendium zostanie przekazana uczestnikom konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej nie później niż 20 października 2020 r.

§7

1. Stypendium otrzymają osoby, które uzyskają najwięcej punktów wyliczonych na podstawie kryteriów, o których mowa w §1 niniejszego Regulaminu;
2. Decyzje o przyznaniu stypendiów podejmie Komisja Stypendialna powołana przez Zarząd FPdN.

§8

1. Wypłacanie stypendium zostanie wstrzymane w przypadku przerwania nauki.
2. Warunkiem otrzymywania stypendium w miesiącach marzec-czerwiec 2021 r. jest dostarczenie do Fundacji do dnia 15 marca 2021 r. zaświadczenia o zaliczeniu semestru zimowego.

§9

Stypendiści Fundacji „Praca dla Niewidomych” zobowiązani są do przekazania do dnia 31 lipca 2021 r. w formie elektronicznej na adres fpdn@fpdn.org.pl lub w formie listowej na adres ul. Jasna 22 ; 00-054 Warszawa.

- A) krótkiego sprawozdania pisemnego (maksymalnie 2 strony formatu A4) zawierającego informacje o sposobie wydatkowania stypendium.
- B) nagrania audio lub audio-video (nie dłuższego niż 1 minuta) zawierającego informacje, w jaki sposób przyznane stypendium wpłynęło na wzrost umiejętności, nabycie nowych kompetencji oraz do jakiej zmiany w obrębie życia stypendysty się to przyczyniło/przyczyni.

§10

1. Udział w konkursie jest jednoznaczny z przyjęciem warunków regulaminu konkursu.
2. W sprawach spornych nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Zarząd Fundacji.