**REGULAMIN**

**KONKURSU NURTU OFF 41. PPA**

Teatr Muzyczny CAPITOL jako Organizator 41. Przeglądu Piosenki Aktorskiej we Wrocławiu ogłasza Konkurs mający na celu wyłonienie najciekawszego Projektu Nurtu OFF 41. PPA w roku 2020. Konkurs będzie przeprowadzony na warunkach określonych w niniejszym regulaminie Konkursu, zwanym dalej Regulaminem.

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

**Organizator** – Teatr Muzyczny CAPITOL we Wrocławiu;

**Konkurs** – konkurs na najciekawszy Projekt Nurtu OFF 41. PPA, realizowany przez Organizatora w ramach 41. Przeglądu Piosenki Aktorskiej, który odbędzie się we Wrocławiu w dniach 21.03.2020 – 29.03.2020 r.;

**Komisja** – zespół osób powoływanych przez Organizatora, przyznająca Rekomendacje złożonym Projektom;

**Rekomendacja** – decyzja Komisji w przedmiocie oceny artystycznej Projektu;

**Uczestnik Konkursu** – osoba fizyczna (w tym grupa osób fizycznych), osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej;

**Projekt** – projekt artystyczny w postaci – w szczególności – spektaklu teatralnego, muzycznego, choreograficznego czy plastycznego zgłoszony w Konkursie;

**Jury OFF** – powołana przez Organizatora komisja konkursowa (w składzie minimum 3 osób) do weryfikacji finalistów II Etapu Konkursu i wyboru Laureata, i przyznania innych nagród czy wyróżnień

**Tukan OFF** – Nagroda Główna Konkursu;

**Umowa** – umowa o dzieło zawierana z Uczestnikiem po uzyskaniu przez niego pozytywnej Rekomendacji, zobowiązująca do wystawienia Projektu w II etapie Konkursu, wg wzorów stanowiących załączniki do Regulaminu: nr 5a – dla osoby/osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej lub 5b - dla osoby/osób fizycznych/osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą.

**§1**

**Przedmiot Konkursu**

1. Przedmiotem Konkursu jest wyłonienie najciekawszego Projektu Nurtu OFF 41. PPA.
2. W Konkursie Uczestnik może zgłosić tylko jeden Projekt nawiązujący do formuły Przeglądu Piosenki Aktorskiej, eksplorujący rejon sztuki wspólny dla teatru i muzyki. Nurt OFF jest otwarty na eksperyment, nowatorstwo, nową wizję piosenki.
3. Konkurs przeprowadzony będzie dwuetapowo:

Etap I – od dnia ogłoszenia Konkursu do 20 listopada 2019 r. W ramach tego etapu odbędą się eliminacje zgłoszonych Projektów przez Komisję, w efekcie czego do 27 listopada 2019 r. wydana zostanie Rekomendacja odnośnie do każdego zgłoszonego Projektu.

Etap II – od 21.03.2020 do 29.03.2020, w ramach którego odbędą się pokazy konkursowe tych Projektów, które w I etapie uzyskały pozytywną Rekomendację Komisji, wyłonienie spośród nich Laureata i przyznanie TUKANA OFF, nagrody pieniężnej oraz ewentualnie wyróżnień.

**§2**

**Zgłoszenie do Konkursu i przebieg Etapu I Konkursu**

1. Konkurs ma formułę otwartą i przeznaczony jest dla wszystkich zainteresowanych.
2. Osoby pragnące wziąć udział w Konkursie zobowiązane są do zgłoszenia swojego udziału poprzez złożenie wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu do dnia 20.11.2019 r. do godz. 12.00 osobiście lub drogą mailową na adres: off@teatr-capitol.pl lub pocztą na adres: Teatru Muzycznego CAPITOL 50-019 Wrocław ul. Piłsudskiego 67 z dopiskiem „Nurt OFF 41. PPA” (decyduje data wpływu do Organizatora). Potwierdzeniem złożenia wniosku drogą mailową jest otrzymanie wiadomości zwrotnej. Wraz z wypełnionym Formularzem Zgłoszeniowym należy przedłożyć możliwie najpełniejszą dokumentację Projektu.
3. Zgłaszając Projekt do I Etapu Konkursu Uczestnik zobowiązany jest przedłożyć:
4. Wypełniony formularz zgłoszeniowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,
5. Planowany kosztorys Projektu z wyszczególnieniem konkretnych pozycji kosztowych; wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu, z wykreśleniem pozycji, które nie dotyczą zgłaszanego Projektu,
6. Upoważnienie do zawarcia umowy stanowiące jednocześnie wykaz obsady i realizatorów Projektu; wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu (oryginał),
7. Oświadczenie, że Projekt nie był dotychczas wystawiany i jego wykonanie w ramach 41. PPA będzie premierowe; wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu,
8. Podpisany regulamin konkursu Nurtu Off 41. PPA (oryginał lub skan),
9. Konspekt scenariusza lub scenariusz, bądź obszerne fragmenty scenariusza Projektu,
10. Określenie wymagań technicznych związanych z produkcją Projektu,
11. Projekty kostiumów i scenografii oraz ewentualnie próbki fragmentów utworów muzycznych wykorzystywanych w Projekcie, o ile w dacie zgłaszania Projektu będzie w ich posiadaniu,
12. Podpisane oświadczenie Uczestnika Konkursu do ofert konkursowych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7.
13. Uczestnik Konkursu zgłaszając Projekt zobowiązany jest uzyskać zgodę wszystkich osób uprawnionych, których utwory zamierza wykorzystać w Projekcie, w zakresie nie mniejszym niż zakres praw, jakie Uczestnik przenosi na rzecz Organizatora w ramach II Etapu Konkursu. Zakres uprawnień, jakie Uczestnik zobowiązany jest uzyskać, określa Umowa.
14. Uczestnik będący grupą osób fizycznych, a niebędący jednocześnie jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, w Formularzu zobowiązany będzie wskazać jedną osobę odpowiedzialną za kontakty z Organizatorem, realizację i rozliczenie Projektu oraz reprezentowanie Uczestnika i odbiór nagrody pieniężnej; wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu.
15. W przypadku stwierdzenia braków w Formularzy Zgłoszeniowym i/lub pozostałych załącznikach, Komisja wezwie Uczestnika do ich uzupełnienia. Komisja może domagać się od Uczestnika dodatkowych wyjaśnień lub informacji dotyczących zgłoszonego Projektu.
16. Komisja na podstawie złożonej dokumentacji oraz ewentualnych wyjaśnień Uczestnika, wyda Rekomendację pozytywną, co kwalifikuje Projekt do II Etapu, lub Rekomendację negatywną, niekwalifikującą Projektu do Etapu II. Komisja wyda do 10 Rekomendacji pozytywnych. W szczególnych przypadkach Organizator na wniosek Komisji może zwiększyć liczbę Rekomendacji pozytywnych.
17. Komisja dokonując pozytywnej Rekomendacji ustali wysokość wynagrodzenia dla Uczestnika Konkursu za dwukrotne wykonanie Projektu w ramach II Etapu, w oparciu o kosztorys, o którym mowa w ust. 3 pkt b), przy czym Organizator zastrzega sobie prawo do zweryfikowania kosztów przewidzianych w tym kosztorysie, zarówno co do przedmiotu, jak i kwoty kosztów, w szczególności o takie świadczenia, jakie Organizator będzie mógł zapewnić Uczestnikowi we własnym zakresie. Kwota wynagrodzenia przyznana Uczestnikowi za wykonanie Projektu w ramach II etapu Konkursu nie może przekroczyć 10.000,00 zł brutto, w rozumieniu § 5 ust. 1 Regulaminu.
18. Kwota wynagrodzenia jest kwotą brutto, co oznacza że jej wypłata, w zależności od statusu Uczestnika, może zostać pomniejszona o wartość podatku dochodowego, który zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego Organizator będzie zobowiązany pobrać i odprowadzić do właściwego Urzędu Skarbowego. W przypadku Uczestnika, który jest podatnikiem podatku VAT, kwota wynagrodzenia jest kwotą, w której zawarty jest podatek od towarów i usług (VAT).
19. Lista wydanych przez Komisję Rekomendacji zostanie opublikowana na stronie [www.ppa.wroclaw.pl](http://www.ppa.wroclaw.pl/).

**§3**

**Przebieg II Etapu Konkursu**

1. Uczestnik, który uzyskał Rekomendację pozytywną swojego Projektu, zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia opublikowania wyników I etapu Konkursu do zawarcia z Organizatorem umowy o dzieło, przedmiotem której będzie dwukrotne wykonanie Projektu zgłoszonego przez Uczestnika w ramach II etapu Konkursu, za wynagrodzeniem, o którym mowa w § 2 ust. 8. Wzór Umowy stanowi załącznik nr 5a lub 5b do Regulaminu, w zależności od statusu Uczestnika. Niezawarcie przez Uczestnika Umowy w terminie, o którym mowa powyżej, niezależnie od przyczyn, jest równoznaczne z eliminacją Uczestnika z II Etapu Konkursu.
2. Projekt wykonany podczas II Etapu powinien być zgodny ze zgłoszonym i zakwalifikowanym do realizacji scenariuszem i kosztorysem. Wszelkie odstępstwa od pierwotnej koncepcji lub scenariusza Projektu muszą zostać uprzednio zaakceptowane przez Organizatora, a akceptacja ta musi zostać wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności. Organizator zastrzega sobie prawo do jednostronnego obniżenia wynagrodzenia w przypadku zgłoszenia przez Uczestnika zmian w Projekcie, w stosunku do przedstawionych w I Etapie Konkursu.
3. Każdy Uczestnik Konkursu na żądanie Organizatora zobowiązany jest do przedstawienia mu raportu z przebiegu przygotowań do wykonania Projektu na adres e-mail: off@teatr-capitol.pl, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze; wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu.
4. W przypadku, gdy Organizator stwierdzi rozbieżności w procesie produkcji Projektu, w szczególności rozbieżności w zakresie zarekomendowanego przez Komisję scenariusza oraz kosztorysu ze stanem rzeczywistym, jak również opóźnienie w jego produkcji, będzie uprawniony do obniżenia wynagrodzenia w trybie, o którym mowa w ust. 2, lub do odstąpienia od Umowy.
5. Wystawienia Projektów w ramach II Etapu mogą odbyć się w jednym z proponowanych przez Organizatora obiektach:
6. Scena Ciśnień Teatru Muzycznego Capitol,
7. Scena Kameralna Centrum Sztuki Impart we Wrocławiu,

gdzie Organizator zapewnia również podstawowe zaplecze i obsługę techniczną, co oznacza:

1. pracę w zakresie godzinowym od 8.00 do godziny 23.30, włączając w to wykonanie dwukrotne spektakli oraz przerwę dla obsługi,
2. obsługę realizatora światła i dźwięku lub techników,
3. możliwość korzystania z elementów technicznych będących na wyposażeniu obiektu, a nie wymagających dodatkowych opłat, w tym garderoby.

Dodatkowe działania i szerszy zakres prac jest możliwy po akceptacji Organizatora i Wynajmującego dany obiekt i na koszt Uczestnika.

1. Organizator dopuszcza możliwość prezentacji pokazów konkursowych Projektu w innych niż wymienione w ust. 5 obiektach wskazanych przez Uczestnika Konkursu i zatwierdzonych przez Organizatora. W takim przypadku Uczestnik Konkursu we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w Umowie, pokrywa koszty wynajmu obiektu, zaplecza technicznego i obsługi technicznej z tym związanej, które powinien wykazać w kosztorysie Projektu, oraz samodzielnie uzyskuje niezbędne w tym zakresie pozwolenia, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa p-poż. Organizator będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w każdym przypadku niespełnienia przez Uczestnika któregokolwiek z wymogów, określonych przepisami prawa, w zakresie bezpieczeństwa, w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o niespełnieniu takiego wymogu, bez konieczności wzywania Uczestnika do spełnienia takiego wymogu.

**§4**

**Wybór zwycięzcy Konkursu i przyznanie nagród**

1. Wyboru zwycięzcy Konkursu dokona powołane przez Organizatora Jury OFF, po zapoznaniu się ze wszystkimi Projektami w ramach II Etapu Konkursu. Data zebrania Jury OFF zostanie ustalona przez Organizatora. Werdykt Jury OFF zostanie ogłoszony podczas Finału 41. PPA w dniu 27.03.2020 r.
2. Nagrodą główną za zwycięstwo w Konkursie jest statuetka Tukana OFF oraz nagroda pieniężna w wysokości 10.000,00 zł, w rozumieniu § 4 ust. 5 Regulaminu.
3. Jury może podzielić nagrodę pieniężną za zwycięstwo w Konkursie i przyznać jej część pozostałym Uczestnikom II Etapu Konkursu, przy czym w takim przypadku nagroda dla zwycięzcy Konkursu nie będzie niższa niż 6.000,00 zł.
4. Jury ma prawo nie przyznać Nagrody głównej czy wyróżnień.
5. Kwota nagrody pieniężnej jest kwotą brutto, co oznacza, że jej wypłata może zostać pomniejszona o wartość podatku dochodowego, który zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego Organizator będzie zobowiązany pobrać i odprowadzić do właściwego Urzędu Skarbowego. W przypadku Uczestnika, który jest podatnikiem podatku VAT, kwota wynagrodzenia jest kwotą, w której zawarty jest podatek od towarów i usług (VAT).
6. Publiczność przyznaje nagrodę – statuetkę Tukana Off Publiczności. Zwycięzca wybierany jest na podstawie średniej liczby głosów z wypełnianych ankiet.

**§5**

**Przetwarzanie Danych Osobowych**

1. Administratorem danych zbieranych od Uczestników Konkursu jest Teatr Muzyczny Capitol z siedzibą we Wrocławiu, ul. Piłsudskiego 67. Przetwarzanie danych odbywać się będzie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, nadzorującego prawidłowość przetwarzanych danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@teatr-capitol.pl lub poczty tradycyjnej: Teatr Muzyczny Capitol , ul. Piłsudskiego 67, 50-019 Wrocław.
3. Dane osobowe Uczestników Konkursu oraz Uczestników, którzy zdobędą wygraną w Konkursie, będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia Konkursu oraz wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa wobec tych Uczestników, którym zostaną przyznane nagrody w Konkursie; na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. RODO.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i niezbędne do udziału w Konkursie.
5. Dane osobowe będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Uczestnikom Konkursu, którzy podają dane osobowe przysługuje prawo:
* sprostowania danych
* usunięcia danych
* ograniczenia przetwarzania danych
* przenoszenia danych
* wniesienia sprzeciwu
* cofnięcia zgody w dowolnym momencie - wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem
* wniesienia skargi na niezgodne z przepisami prawa przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego

Uprawnienia powyższe przysługują w zakresie, w jakim uprawnienia nie są odmiennie uregulowane lub wyłączone na podstawie odrębnych przepisów prawa.

1. Od Uczestników Konkursu Organizator będący Administratorem danych będzie pozyskiwał oraz przetwarzał takie dane jak:
* imię i nazwisko
* adres
* adres e-mail
* numer telefonu
* numer konta bankowego
* numer NIP lub PESEL
* datę urodzenia
1. Uczestnik Konkursu wyraża zgodę na wykorzystywanie jego imienia i nazwiska oraz innych danych w celu informowania o wynikach konkursu.
2. Organizator Konkursu oświadcza, iż dane Uczestników Konkursu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

**§6**

**Postanowienia końcowe**

1. Organizator może w miarę posiadanych możliwości zapewnić zakwaterowanie Uczestnikowi Konkursu i/lub osobom, o których mowa w §2 ust 3 lit. c) w czasie trwania II Etapu Konkursu, jednak przez okres nie dłuższy niż dwa dni.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.
3. Przypadki nie objęte Regulaminem, oraz ewentualne kwestie sporne, rozstrzygać będzie Organizator.
4. Uczestnik Konkursu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Konkursu i przyjmuje go do wiadomości.

Wrocław, dnia.................... …………………………………………………….(imię i nazwisko)

 …………………………………………………….(podpis)