

# URZĄD MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE

Nazwa komórki organizacyjnej : Wydział Edukacji

Nr karty : EK.4463.1.4.2017

TYTUŁ KARTY/NAZWA PROCEDURY : Stypendium dla uczniów osiągających wysokie wyniki w nauce oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

1. OGÓLNY OPIS : Stypendium jest skierowane do uzdolnionych dzieci i młodzieży, którzy ze względów ekonomicznych mają utrudniony start.
2. Stypendium jest przyznawane uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.
3. Stypendium dla uczniów osiągających wysokie wyniki w nauce oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej przysługuje:
  - a. Uczniom klas IV-VI szkoły podstawowej dla dzieci i młodzieży.
  - b. Uczniom gimnazjum dla dzieci i młodzieży.
  - c. Uczniom szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży.
  - d. Słuchaczom, jednakże nie dłużej niż do czerwca w roku szkolnym, w którym kończą 23 rok życia.
4. Stypendium przysługuje osobom wymienionym powyżej, które łącznie spełniają następujące kryteria:
  - a. Miejsce zamieszkania w Piekarach Śląskich.
  - b. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza 771 zł
  - c. Średnia ocen uzyskanych w ostatnim roku szkolnym w wysokości co najmniej:
    - 4,75 dla uczniów klas IV-VI szkoły podstawowej i gimnazjum,
    - 4,50 dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych;
    - 4,30 dla słuchaczy
5. Średnią ocen ustala się na podstawie świadectwa szkolnego lub wyników egzaminów.
6. W przypadku ucznia lub słuchacza będącego osobą samotnie gospodarującą, miesięczna wysokość dochodu nie może być większa niż 813 zł.
7. W przypadku występowania niepełnosprawności w rodzinie ucznia lub słuchacza miesięczna wysokość dochodu na osobę nie może być wyższa niż 1028 zł.
8. Miesięczna wysokość dochodu niepełnosprawnego ucznia lub słuchacza samotnie gospodarującego nie może przekraczać 1 084 zł.
9. Miesięczna wysokość dochodu, o których mowa powyżej, jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej, z tym że dochód utracony, o którym tam mowa należy rozumieć zgodnie z art. 3 pkt 23 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
10. Stypendium jest przyznawane na okres:
  - a. Od września do czerwca w danym roku szkolnym dla uczniów;
  - b. Od października do czerwca w danym roku szkolnym dla słuchaczy.
11. Stypendium wypłaca się w miesięcznych ratach. Maksymalna wysokość miesięcznej raty stypendium stanowi trzykrotność kwoty, o której mowa w art.6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
12. Decyzję w sprawie przyznania stypendium podejmuje Prezydent Miasta Piekary Śląskie.
13. Stypendium jest przyznawane na wniosek:
  - a. Rodziców (opiekunów prawnych) niepełnoletniego ucznia;
  - b. Pełnoletniego ucznia lub słuchacza.
14. Wniosek o przyznanie stypendium wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie w/w kryteriów składa się w Urzędzie Miasta w wydziale właściwym do spraw edukacji do dnia

- 10 września w przypadku uczniów oraz do 10 października w przypadku słuchaczy, w roku szkolnym, w którym ma być przyznane stypendium.
15. Wnioski o przyznanie stypendium rozpoznaje Komisja Stypendialna powołana przez Prezydenta Miasta Piekary Śląskie.
  16. Wpłaty stypendium dokonuje się w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany we wniosku o przyznanie stypendium albo gotówką w Kasie Urzędu Miasta w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przysługiwało stypendium.
  17. Osoby otrzymujące stypendium są obowiązane niezwłocznie powiadomić Prezydenta Miasta Piekary Śląskie o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.
  18. Zaprzestaje się wypłaty stypendium w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

#### WYMAGANE DOKUMENTY :

1. Wypełniony formularz wniosku.
2. Decyzja właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej.
3. Orzeczenie komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia wydanego przed dniem 1 września 1997 r., orzeczenia lekarza orzecznika o niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia komisji lekarskiej.
4. Orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
5. Zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe.
6. Zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierające informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe.
7. Dowód otrzymania renty lub emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej.
8. Zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych.
9. Zaświadczenie albo oświadczenie o kontynuowaniu nauki w gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej.
10. Decyzja starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenie o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy.
11. Dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne rolników.
12. Dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne przez osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą.
13. Zaświadczenie albo oświadczenie o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą.
14. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo potwierdzona kopia).

**SPOSÓB DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW :** Wymagane dokumenty należy dostarczyć do urzędu na jeden z poniższych sposobów:

1. Przesłać drogą elektroniczną przy pomocy skrzynki kontaktowej PeUP – opatrując dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
2. Przesłać pocztą tradycyjną (dla celów dowodowych zaleca się przesłanie listem poleconym).
3. Złożyć bezpośrednio w urzędzie w godzinach jego pracy (Urząd Miasta Piekary Śląskie Punkt

Informowania Mieszkańców ul. Bytomska 84 parter/ul. Bytomska 92 Punkt Informowania Mieszkańców w godzinach urzędowania tj. poniedziałek 7.30-17.00, wtorek-czwartek 7.30-15.30, piątek 7.30-14.00)

4. Dokumenty, które mają być dostarczone w oryginałach lub uwierzytelnionych kopiach należy złożyć bezpośrednio w urzędzie lub przesłać pocztą tradycyjną.
5. W przypadku braków formalnych w dostarczonych dokumentach Wnioskodawca zostanie pisemnie wezwany do ich uzupełnienia.
6. Dokumenty do wglądu należy przedstawić:
  - a. W sytuacji bezpośredniego kontaktu z urzędem - przy składaniu wniosku.
  - b. W sytuacji korzystania ze skrzynki PeUP lub drogi pocztowej - dostarczyć bezpośrednio do urzędu, jako uzupełnienie wcześniej przesłanego wniosku lub przesłać pocztą, a urząd po dokonaniu odpowiednich czynności dokumenty te odeśle na wskazany adres.

#### OPLĄTY :

1. Postępowanie nie podlega opłatom.
2. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. c, g ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1827 z późn. zm.) złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa nie podlega opłacie skarbowej.

#### TERMINY I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY :

1. W terminie do 1 miesiąca od złożenia kompletnego wniosku wydawana jest decyzja o przyznaniu bądź odmowie przyznania stypendium. W sytuacji szczególnie skomplikowanej termin ten może ulec wydłużeniu do 2 miesięcy.
2. Dokument może być odebrany przez Wnioskodawcę:
  - a. Droga elektroniczną poprzez skrzynkę kontaktową PeUP.
  - b. Poprzez pocztę tradycyjną.
  - c. Osobiście w siedzibie urzędu w godzinach jego pracy tj. Urząd Miasta Piekary Śląskie Wydział Edukacji ul. Roździeńskiego 38 I piętro pokój 16 poniedziałek 7.30-17.00 wtorek-czwartek 7.30-15.30 piątek 7.30-14.00
3. Informacja o sposobie wypłaty stypendium będzie zawarta w decyzji.

#### INFORMACJE NA TEMAT PRZEBIEGU SPRAWY :

1. Wszelkie informacje na temat przebiegu sprawy można uzyskać kontaktując się z urzędem osobiście tj. Urząd Miasta Piekary Śląskie Wydział Edukacji ul. Roździeńskiego 38 pokój 16 I piętro w godzinach urzędowania tj. poniedziałek 7.30-17.00, wtorek-czwartek 7.30-15.30, piątek 7.30-14.00.
2. Informacje można także uzyskać telefonicznie:  
Urząd Miasta Piekary Śląskie  
Wydział Edukacji tel. 32 39 39 311; 32 39 39 388

#### TRYB ODWOŁAWCZY :

1. Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia, za pośrednictwem organu, który to rozstrzygnięcie wydał. Odwołanie należy złożyć na jeden z poniższych sposobów:
  - a. Przy pomocy formularza elektronicznego **Odwołanie** dostępnego w dziale **Inne na stronie [www.sekap.pl](http://www.sekap.pl)** (*Katalog usług-Urząd Miasta Piekary Śląskie*), poprzez skrzynkę kontaktową PeUP, o ile Odwołujący posiada bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany kwalifikowanym certyfikatem lub Profil Zaufany ePUAP.
  - b. Przesłać pocztą tradycyjną (dla celów dowodowych zaleca się przesłanie listem poleconym).
  - c. Bezpośrednio w siedzibie urzędu w godzinach jego pracy.
2. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia odwołania w Urzędzie lub data jego nadania w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztove (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481).
3. Wniesienie odwołania jest wolne od opłat.

#### SKARGI I WNIOSKI : można składać na jeden z poniższych sposobów:

1. Pisemnie przy pomocy formularza elektronicznego Skarga lub Wniosek dostępnego w dziale **Inne na stronie [www.sekap.pl](http://www.sekap.pl)** (*Katalog usług-Urząd Miasta Piekary Śląskie*), poprzez skrzynkę kontaktową PeUP.
2. Pisemnie pocztą tradycyjną.
3. Pisemnie bezpośrednio w urzędzie w godzinach jego pracy tj. poniedziałek 7.30-17.00, wtorek-czwartek 7.30-15.30, piątek 7.30-14.00
4. Skargi i wnioski przyjmuje Prezydent Miasta Piekary Śląskie ul. Bytomska 84 pokój 210 poniedziałek 13.00-17.00 (nr tel. 32 39 39 383)

Skargi i wnioski są wolne od opłat.

**PODSTAWA PRAWNA :**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1769 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1058).
4. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1952).
5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257).
7. Uchwała Nr XXIX/430/13 Rady Miasta Piekary Śląskie z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie zasad przyznawania stypendium dla uczniów i słuchaczy osiągających wysokie wyniki w nauce oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

**INFORMACJE DODATKOWE :**

1. Stypendium jest przyznawane w danym roku budżetowym pod warunkiem, że w budżecie Miasta Piekary Śląskie ustalono środki na ten cel.
2. Wysokość środków przeznaczonych na finansowanie stypendium może zostać zwiększona o fundusze przekazane na ten cel przez osoby prawne i fizyczne.

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez Urząd Miasta Piekary Śląskie dla potrzeb stypendium, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz e oraz art. 9 ust. 2 lit a oraz g RODO.

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Wniosek o przyznanie stypendium.