Załącznik do uchwały nr 178/24/19

Zarządu Województwa Mazowieckiego

z dnia 12 lutego 2019 r.

# **Regulamin konkursu o tematyce ekologicznej przeznaczonego dla placówek przedszkolnych z terenu województwa mazowieckiego – XI edycja pn.: „Chroń naturę – nic wielkiego zrób dla Ziemi coś dobrego”**

## § 1.

## Organizator Konkursu

Organizatorem konkursu o tematyce ekologicznej przeznaczonego dla placówek przedszkolnych z terenu województwa mazowieckiego – XI edycja pn.: „Chroń naturę – nic wielkiego, zrób dla Ziemi coś dobrego”, zwanego dalej: „Konkursem”, jest Województwo Mazowieckie.

## § 2.

##  Tematyka i cel Konkursu

1. Tematyka Konkursu związana jest z ochroną środowiska naturalnego, a szczególnie z ochroną przyrody.
2. Celem Konkursu jest:
	1. podniesienie świadomości ekologicznej z zakresu ochrony przyrody;
	2. uświadomienie konieczności podejmowania działań w zakresie ochrony przyrody;
	3. rozwijanie wśród dzieci postaw ekologicznych wobec środowiska naturalnego;
	4. rozwijanie zmysłu plastycznego i kreatywności w połączeniu z aktywną edukacją ekologiczną.

## § 3.

## Warunki i zasady udziału w Konkursie

1. Konkurs skierowany jest do przedszkoli z terenu województwa mazowieckiego.

Zgłoszenie do Konkursu obejmuje:

* 1. **pracę konkursową** wykonaną, zgodnie z zasadami określonymi w § 4;
	2. **kartę zgłoszeniową** – wypełnioną zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu**.**

Prace konkursowe wraz z kartami zgłoszeniowymi składa się w terminie: **od 15 marca 2019 r. do** **15 kwietnia 2019 r.** W przypadku prac przekazanych przez operatora pocztowego - decyduje data stempla pocztowego.

Miejscem składania prac konkursowych wraz z kartami zgłoszeniowymi jest:

**Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie**

**ul. Kłopotowskiego 5, 03-718 Warszawa.**

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za usługi świadczone przez operatorów pocztowych oraz inne osoby doręczające przesyłki.

Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi w **czerwcu 2019 r**.

## § 4.

## Wymagania dotyczące prac konkursowych

1. Pracę konkursową należy wykonać według własnego pomysłu, na papierze o formacie nie mniejszym niż A2 i nie większym niż A1, praca 2D (płaska) wykonana dowolną techniką.

Prace konkursowe muszą dotyczyć tematyki Konkursu uwzględniając problemy ekologiczne związane z ochroną przyrody, promowanie działań podejmowanych na rzecz ochrony środowiska oraz podniesienie świadomości ekologicznej u dzieci.

**Praca konkursowa ma być wykonana przez troje dzieci**, w innym przypadku praca zostanie odrzucona przez Komisję Konkursową.

Pracę należy podpisać na odwrocie drukowanymi literami wpisując: imiona i nazwiska autorów pracy, wiek dzieci, pełną nazwę i adres przedszkola oraz imię i nazwisko opiekuna odpowiedzialnego za przygotowanie pracy.

Organizator Konkursu dopuszcza pomoc **jednego opiekuna** odpowiedzialnego
za przygotowanie pracy podczas jej wykonywania, przy czynnościach, które nie mogą zostać wykonane samodzielnie i bezpiecznie przez dzieci.

Jeżeli na **karcie zgłoszeniowej** wpisany będzie więcej niż jeden opiekun, praca zostanie odrzucona przez Komisję Konkursową.

W Konkursie nie mogą brać udziału prace, które były nagradzane w innych konkursach.

Koszty przygotowania i przesłania pracy konkursowej ponoszą uczestnicy Konkursu.

## § 5.

## Etapy Konkursu

1. Konkurs przeprowadza się w dwóch etapach:

1) I etap – przedszkolny, w którym dyrektor przedszkola wskazuje jedną pracę,

która zostanie zgłoszona do Konkursu;

2) II etap – wojewódzki, przeprowadzany przez Komisję Konkursową, w siedzibie Organizatora Konkursu.

2. Ogłoszenie wyników Konkursu oraz wręczenie nagród nastąpi na uroczystej Gali Finałowej Konkursu, na którą zaproszeni zostaną wszyscy laureaci i wyróżnieni. Miejsce i termin Gali zostaną określone w zaproszeniach. Organizator nie zapewnia oraz nie pokrywa kosztów dojazdu uczestników na Galę.

## § 6.

## Komisja Konkursowa i nagrody

1. W celu przeprowadzenia Konkursu, Marszałek Województwa Mazowieckiego powołuje, w drodze zarządzenia, Komisję Konkursową określając jej zadania oraz tryb pracy.

Komisja Konkursowa, dokonuje oceny prac konkursowych na posiedzeniu zamkniętym, a następnie wyłania **trzech laureatów I miejsca, trzech laureatów II miejsca, trzech laureatów III miejsca** oraz przyznaje trzy wyróżnienia.

Kryteriami oceny prac konkursowych są: zgodność tematyczna, pomysłowość, samodzielność i estetyka wykonania oraz zgodność z niniejszym Regulaminem.

Po zakończeniu pracy Komisja Konkursowa sporządza protokół zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

Informacja o wyłonionych laureatach oraz protokół Komisji Konkursowej pozostają niejawne do czasu ogłoszenia wyników podczas Gali Finałowej Konkursu.

Decyzja Komisji konkursowej jest ostateczna.

Organizator przewiduje nagrody dla:

* 1. przedszkoli, które zajęły I,II,III miejsce oraz otrzymały wyróżnienia;
	2. dzieci przygotowujących prace konkursowe, które zdobyły I, II, III miejsce
	oraz wyróżnienia;
	3. opiekunów odpowiedzialnych za przygotowanie nagrodzonych prac konkursowych.

## § 7.

## Postanowienia końcowe

1. Autorskie prawa majątkowe do nadesłanych prac konkursowych z chwilą ich otrzymania nabywa nieodpłatnie Organizator Konkursu. Prawa obejmują wykorzystanie całości lub części pracy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na następujących polach eksploatacji:
	1. utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
	2. wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji;
	3. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
	4. prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości
	i treści całości lub ich części;
	5. publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części.

Szczegółowe informacje dotyczące Konkursu można uzyskać pod telefonem:

**(22) 59 79 057 Magda Szefer, e-mail: magdalena.szefer@mazovia.pl;**

**(22) 59 79 473 Małgorzata Gawkowska,**

**e-mail: malgorzata.gawkowska@mazovia.pl.**