

**WNIOSEK O PRYZNANIE  
STYPENDIUM BURMISTRZA MIKOŁOWA  
ZA BARDZO DOBRE WYNIKI W NAUCE  
W ROKU SZKOLNYM/AKADEMICKIM 2017/2018**

**INFORMACJE O KANDYDACIE**

Imię
Nazwisko
PESEL
<b>Adres zamieszkania</b> Ulica: Nr domu /nr mieszkania:                      Kod pocztowy:                      Miejscowość: MIKOŁÓW
Telefon kontaktowy do rodzica/opiekuna prawnego:
Telefon kontaktowy do kandydata:
Adres email:
Szkoła/uczelnia do której uczęszcza/ał kandydat
Ukończona klasa/rok nauki:
Nr konta bankowego kandydata lub opiekuna prawnego, na które będzie przelewane stypendium (26 cyfr)
Imię i nazwisko właściciela konta:
Nazwa Urzędu Skarbowego właściwego dla kandydata

**INFORMACJE O ZGŁASZAJĄCYM KANDYDATA**

Imię
Nazwisko
Ulica: Nr domu /nr mieszkania:                      Kod pocztowy:                      Miejscowość: MIKOŁÓW
<b>Zgłaszający to: (właściwe podkreślić)</b> 1) rodzic lub opiekun prawny niepełnoletniego dziecka; 2) zainteresowany student lub pełnoletni uczeń; 3) rektor lub dziekan uczelni wyższej; 4) dyrektor instytucji, placówki kulturalnej lub sportowej; 5) dyrektor placówki oświatowej po uzyskaniu opinii Rady Pedagogicznej; 6) Burmistrz Mikołowa
<b>ADRESEM DO KORESPONDENCJI JEST ADRES ZGŁASZAJĄCEGO KANDYDATA</b>

.....  
data

.....  
Czytelny podpis osoby składającej wniosek

## **ZALĄCZNIKI:**

- zaświadczenie ze szkoły/uczelni o uzyskanej średniej ocen w roku szkolnym/akademickim 2017/2018
- poświadczony kopie dokumentów potwierdzających szczególne osiągnięcia zgodnie z paragrafami 6 lub 7 Uchwały nr XVIII/449/2016 Rady Miejskiej Mikołowa – w przypadku nie spełniania warunków określonych w § 5 pkt 1 Uchwały nr XVIII/449/2016 Rady Miejskiej Mikołowa.
- dokumenty poświadczające dodatkowe osiągnięcia w konkursach, olimpiadach lub działalności społecznej – zaświadczenia lub poświadczony kserokopie dyplomów.

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane we wniosku są prawdziwe.**

.....  
data wypełnienia wniosku

.....  
Czytelny podpis Wnioskodawcy

## **WYRAŻENIE ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH WRAZ Z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie:**

- moich danych osobowych – zaznacza pełnoletni kandydat
- moich danych osobowych oraz danych osobowych kandydata – zaznacza osoba zgłaszająca niepełnoletniego kandydata

zawartych w niniejszym wniosku oraz przyjmuję do wiadomości, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, że:

- 1) Administratorem danych osobowych podanych we wniosku jest Burmistrza Mikołowa z siedzibą w Mikołowie – Rynek 16, 43-190 Mikołów.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach ochrony danych osobowych i realizacji praw z tym związanych pisemnie na adres: Urząd Miasta Mikołów – Inspektor Ochrony Danych, 43-190 Mikołów, Rynek 16, osobiście w p. 40a w siedzibie Urzędu Miasta Mikołów, telefonicznie pod nr (32) 324-84-22 lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: grzegorz.szymanski@mikolow.eu.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku stypendialnego, realizacji wypłaty stypendium oraz w celach archiwalnych na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie danych (art.6 ust.1 lit a RODO) oraz obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- 4) Dla realizacji wypłaty stypendium, jak również niezbędnych rozliczeń podatkowych, odbiorcami danych osobowych będzie Centrum Usług Wspólnych w Mikołowie, ul. Karola Miarki 9, 43-190 Mikołów oraz organy i instytucje publiczne upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji.
- 6) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo cofnięcia zgody na przetwarzane danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczące narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do przyznania i wypłaty stypendium. W przypadku niepodania w/w danych, nie będzie możliwe zrealizowanie w/w celu.

Wyrażam zgodę i przyjmuję do wiadomości

.....  
Data i podpis kandydata lub rodzica/opiekuna prawnego kandydata



**Załącznik do wniosku o przyznanie stypendium Burmistrza Mikołowa  
za bardzo dobre wyniki w nauce w roku szkolnym/akademickim 2017/2018**

.....  
Imię i nazwisko ucznia/studenta

**ŚREDNIA OCEN UZYSKANA W ROKU SZKOLNYM/AKADEMICKIM 2017/2018**

**Wysokość średniej ocen:** ..... **Ukończona klasa:** .....

**Nazwa szkoły/uczelni:** .....

.....

.....

.....  
data, pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela szkoły/uczelni

**WYKAZ POŚWIADCZONYCH KOPII DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH  
SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA**

zgodnie z paragrafami 6 lub 7 Uchwały nr XVIII/449/2016 Rady Miejskiej Mikołowa –  
w przypadku nie spełniania warunków określonych w § 5 pkt 1 Uchwały nr XVIII/449/2016  
Rady Miejskiej Mikołowa załączonych do wniosku o przyznanie Stypendium Burmistrza  
Mikołowa za bardzo dobre wyniki w nauce w roku szkolnym/akademickim 2017/2018

<b>Lp.</b>	<b>Opis osiągnięć</b>	<b>Organizator</b>	<b>Data uzyskania</b>

.....  
data i podpis kandydata lub rodzica/opiekuna prawnego kandydata