

Załącznik do Uchwały Nr VI/59/2015

Rady Miejskiej w Uniejowie

z dnia 19 lutego 2015 r.

Regulamin przyznawania jednorazowego stypendium Burmistrza Miasta Uniejów za wyniki w nauce dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów z terenu gminy Uniejów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Stypendium przyznaje się za wyniki w nauce:

- 1) uczniom szkół ponadgimnazjalnych dziennych do ukończenia 23 roku życia;
- 2) studentom studiów stacjonarnych szkół wyższych do ukończenia 26 roku życia.

2. Stypendium przyznaje się uczniom i studentom, o których mowa w ust. 1, którzy stale zamieszkują na terenie gminy Uniejów i są zameldowani na pobyt stały na terenie gminy.

3. Stypendium za wyniki w nauce przyznaje się w roku szkolnym (akademickim), który kończy się w roku składania wniosków.

4. Stypendium przyznaje się jednorazowo i nie ma ono charakteru socjalnego.

5. Wysokość stypendium oraz ich liczbę ustala corocznie Burmistrz Miasta Uniejów w zależności od wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy oraz liczby wniosków spełniających kryteria określone w § 2.

6. W przypadku większej ilości wniosków niż limit środków w budżecie, w pierwszej kolejności stypendia otrzymają uczniowie i studenci z najwyższą średnią ocen.

Rozdział 2.

Kryteria przyznawania stypendium

§ 2. Prawo do ubiegania się o stypendium za wyniki w nauce przysługuje uczniom i studentom, o których mowa w § 1 ust. 1, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) uczniowie, którzy uzyskali na koniec roku szkolnego średnią ocen minimum 4,75 oraz posiadają co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania;
- 2) studenci, którzy uzyskali średnią ocen ze wszystkich zaliczeń i egzaminów na koniec danego roku akademickiego minimum 4,5.

Rozdział 3.

Tryb przyznawania stypendium

§ 3. 1. Wnioski o przyznanie stypendium należy składać do Burmistrza Miasta Uniejów w sekretariacie Urzędu Miasta w Uniejowie w terminie:

- 1) uczniowie - do dnia 31 lipca każdego roku;
- 2) studenci - do dnia 10 października każdego roku.

2. Wnioski, które wpłyną po terminie określonym w ust. 1 nie będą podlegały rozpatrzeniu.

3. Do każdego wniosku muszą być dołączone dokumenty potwierdzające średnią ocen.

4. Wnioski rozpatruje Komisja Stypendialna, zwana dalej Komisją.

5. Komisję powołuje Burmistrz Miasta Uniejów stosownym zarządzeniem.

6. Do zadań Komisji należy:

- 1) sprawdzenie wniosków o stypendium za wyniki w nauce pod względem poprawności formalnej;
- 2) opiniowanie wniosków;

3) przedstawienie Burmistrzowi Miasta do zatwierdzenia kandydatów, którym Komisja proponuje przyznać stypendium.

7. Komisja podejmuje prace w obecności co najmniej połowy liczby członków.

8. Obsługę biurową Komisji zapewnia pracownik Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty w Uniejowie.

9. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) termin i miejsce rozpatrzenia wniosków;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji stypendialnej;
- 3) liczbę zgłoszonych wniosków;
- 4) wnioski spełniające wymogi formalne;
- 5) uzasadnienie odrzucenia wniosków nie spełniających wymogów formalnych;
- 6) wykaz wniosków wybranych przez komisję;
- 7) ewentualne uwagi członków komisji;
- 8) podpisy członków komisji.

10. Wnioski, które nie spełniają wymogów formalnych określonych w niniejszym Regulaminie, a także niekompletne, wypełnione nieczytelnie oraz niepodpisane pozostaną bez rozpatrzenia.

11. Posiedzenie Komisji Stypendialnej zwołuje jej Przewodniczący.

12. Komisja Stypendialna opiniuje wnioski o stypendia naukowe kierując się w szczególności wysokością środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie gminy oraz średnią ocen i dotychczasowymi udokumentowanymi osiągnięciami kandydata.

13. Przewodniczący Komisji Stypendialnej przedkłada Burmistrzowi Miasta pozytywnie zaopiniowane wnioski.

14. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium, w tym wysokość stypendium podejmuje Burmistrz Miasta Uniejów w formie zatwierdzenia listy przyznanych stypendiów.

15. Od decyzji Burmistrza odwołanie nie przysługuje.