

**UCHWAŁA NR XII/91/2015  
RADY GMINY BIAŁOBRZEGI**

z dnia 27 listopada 2015 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania stypendium dla uzdolnionej młodzieży**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j. t.- Dz. U z 2015r. poz. 1515) w związku z art. 90t ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j. t. – Dz. U z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy Białobrzegi uchwala, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się Regulamin przyznawania stypendium dla uzdolnionej młodzieży, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białobrzegi.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr VIII/53/2011 Rady Gminy Białobrzegi z dnia 30 maja 2011r. w sprawie zasad udzielania stypendium dla uzdolnionej młodzieży wiejskiej (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2011r. Nr 99, poz. 1624) wraz ze zmianami wprowadzonymi uchwałami Nr X/65/2011 z dnia 16 września 2011r., Nr VIII/113/2012 z dnia 27 czerwca 2012r., Nr XXVIII/182/2013 z dnia 25 czerwca 2013r.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie do stypendiów przyznawanych począwszy od roku szkolnego 2016/17.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Świętoniowski**

Załącznik do Uchwały Nr XII/91/2015

Rady Gminy Białobrzegi

z dnia 27 listopada 2015 r.

## **REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIUM DLA UZDOLNIONEJ MŁODZIEŻY**

### **Wstęp**

Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania stypendium dla uzdolnionej młodzieży z terenu Gminy Białobrzegi, uczęszczającej do Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II w Białobrzegach, zwanym dalej „Białobrzegskie Stypendium”.

§ 1. 1. Stypendium przyznaje się uczniom oraz absolwentom Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II w Białobrzegach, z zastrzeżeniem, że absolwenci wraz z wnioskiem o przyznanie stypendium przedstawiają zaświadczenie potwierdzające przyjęcie ich do publicznych szkół ponadgimnazjalnych.

2. Stypendium przyznaje się na okres roku szkolnego (10 miesięcy) dla 15 uczniów w wysokości 100,00 zł miesięcznie dla każdego ucznia.

3. Stypendium zostanie przyznane tym uczniom, spośród zgłoszonych, którzy w najwyższym stopniu spełnią kryteria przyznawania stypendium, o czym świadczyć będzie uzyskana przez każdego z wnioskodawców liczba punktów.

Kryteria przyznawania stypendium stanowią *załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania stypendium dla uzdolnionej młodzieży*.

W przypadku równej liczby punktów decyduje wyższa średnia ocen, a w przypadku dalszej równej liczby punktów, decyduje kolejność składania wniosków o przyznanie stypendium.

4. O stypendium mogą ubiegać się uczniowie i absolwenci Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II w Białobrzegach, spełniający następujące warunki:

- 1) osiągnęli średnią z wyników w nauce za poprzedni rok szkolny nie mniejszą niż 4,75,
- 2) złożyli w terminie wniosek o przyznanie stypendium wraz z kompletem dokumentów.

§ 2. 1. Wykonywanie i nadzór nad programem stypendialnym sprawowany jest przez Radę Stypendialną, w skład której wchodzi:

- 1) Wójt Gminy Białobrzegi
- 2) Przewodniczący Rady Gminy Białobrzegi
- 3) Dyrektor Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II w Białobrzegach

2. Przewodniczącym Rady Stypendialnej jest Wójt Gminy Białobrzegi.

3. Posiedzenia Rady Stypendialnej zwoływane są przez Przewodniczącego w istotnych dla prowadzenia programu stypendialnego sprawach.

4. Rada Stypendialna zajmuje się rozpatrywaniem wniosków o przyznanie stypendium.

5. Rada Stypendialna wydaje decyzję w formie uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 50% członków Rady.

6. W razie równowagi głosów decyduje głos przewodniczącego.

7. Uchwały Rady Stypendialnej są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.

8. Obsługę administracyjną prowadzi ZAEOSiP Gminy Białobrzegi.

§ 3. 1. W celu uzyskania stypendium należy złożyć wniosek o przyznanie stypendium, stanowiący *załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania stypendium dla uzdolnionej młodzieży*.

2. Wniosek o przyznanie stypendium składa się w Zespole Administracyjno- Ekonomicznym Obsługi Szkół i Przedszkoli Gminy Białobrzegi w terminie do dnia 30 września danego roku.

3. Do wniosku należy dołączyć kserokopię świadectwa szkolnego z ostatniego roku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II w Białobrzegach.

4. Wniosek o przyznanie stypendium powinien być podpisany przez ucznia oraz jednego z rodziców lub opiekunów prawnych.

5. Wnioski niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**§ 4. 1.** Rada Stypendialna przyznaje stypendia dla uczniów w terminie do dnia 31 października danego roku.

2. Rada Stypendialna, niezwłocznie po rozpatrzeniu wniosków informuje wszystkich wnioskodawców o przyznaniu, bądź – nie przyznaniu stypendium.

W przypadku nie przyznania stypendium, zamieszcza się uzasadnienie tej decyzji.

3. Uroczystego wręczenia stypendium dokonuje się do połowy listopada danego roku. Na uroczystości wręczenia wymagana jest obecność wszystkich stypendystów pod rygorem utraty prawa do stypendium. Ewentualna nieobecność musi być usprawiedliwiona ważnymi przyczynami, co podlega ocenie Rady Stypendialnej.

**§ 5.** Szczegółowe warunki wypłaty stypendium określa umowa, zawierana pomiędzy gminą, a stypendystą, stanowiąca *załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania stypendium dla uzdolnionej młodzieży*.

**§ 6.** Informację o przyznanych stypendiach umieszcza się na stronie internetowej Gminy Białobrzegi.

Przewodniczący Rady

**Jerzy Świętoniowski**

**REGULAMINU PRYZNAWANIA STYPENDIUM DLA UZDOLNIONEJ MŁODZIEŻY****KRYTERIA**

przyznawania stypendium dla uczniów oraz absolwentów Publicznego Gimnazjum  
im. Jana Pawła II w Białobrzegach

**Punktacja – max 100 punktów, na co składa się:**

**80 punktów – za wyniki w nauce**

**20 punktów – za szczególne osiągnięcia**

1. Wyniki w nauce – max 80 punktów

<b>Średnia ocen za poprzedni rok szkolny</b>	<b>Punktacja</b>
od 4,75 do 4,85	10
od 4,86 do 4,96	20
od 4,97 do 5,07	30
od 5,08 do 5,18	40
od 5,19 do 5,29	50
od 5,30 do 5,40	60
od 5,41 do 5,51	70
powyżej 5,51	80

2. Szczególne osiągnięcia – max 20 punktów

<b>Szczególne osiągnięcia</b>	<b>Punktacja</b>
Uzyskanie tytułu laureata w konkursach przedmiotowych na etapie wojewódzkim lub ponadwojewódzkim organizowanych lub współorganizowanych przez Podkarpackie Kuratorium Oświaty w Rzeszowie	20
Uzyskanie tytułu finalisty w konkursach przedmiotowych na etapie wojewódzkim lub ponadwojewódzkim organizowanych lub współorganizowanych przez Podkarpackie Kuratorium Oświaty w Rzeszowie	10

**REGULAMINU PRYZNAWANIA STYPENDIUM DLA UZDOLNIONEJ MŁODZIEŻY****W N I O S E K**  
**o przyznanie stypendium**

<b>Lp.</b>	<b>Dane osobowe wnioskodawcy</b>	
1.	Nazwisko i imię wnioskodawcy	
2.	Adres	
3.	Imiona rodziców (opiekunów prawnych)	
4.	Data i miejsce urodzenia	
5.	Numer telefonu kontaktowego	
6.	Nazwa szkoły	
7.	Klasa w poprzednim roku szkolnym	
8.	Średnia z przedmiotów nauczania w roku szkolnym poprzedzającym wniosek o przyznanie stypendium	
9.	Informacja o szczególnych osiągnięciach wnioskodawcy	
	a) Uzyskanie tytułu laureata w konkursach przedmiotowych na etapie wojewódzkim lub ponadwojewódzkim organizowanych lub współorganizowanych przez Podkarpackie Kuratorium Oświaty w Rzeszowie	
	b) Uzyskanie tytułu finalisty w konkursach przedmiotowych na etapie wojewódzkim lub ponadwojewódzkim organizowanych lub współorganizowanych przez Podkarpackie Kuratorium Oświaty w Rzeszowie.	

***Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że dane zawarte w treści Wniosku są prawdziwe.***

.....  
Podpis rodzica (opiekuna prawnego)

.....  
Podpis wnioskodawcy

**Załączniki:**

1. Poświadczona przez dyrektora Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II w Białobrzegach za zgodność z oryginałem kserokopia świadectwa ucznia z roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium.

2. Poświadczone przez dyrektora Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II w Białobrzegach za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających szczególne osiągnięcia wnioskodawcy w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium:

- Uzyskanie tytułu laureata w konkursach przedmiotowych na etapie wojewódzkim lub ponadwojewódzkim organizowanych lub współorganizowanych przez Podkarpackie Kuratorium Oświaty w Rzeszowie
- Uzyskanie tytułu finalisty w konkursach przedmiotowych na etapie wojewódzkim lub ponadwojewódzkim organizowanych lub współorganizowanych przez Podkarpackie Kuratorium Oświaty w Rzeszowie

**REGULAMINU PRYZNAWANIA STYPENDIUM DLA UZDOLNIONEJ MŁODZIEŻY**

**U m o w a**

zawarta w Białobrzegach w dniu ..... pomiędzy

Gminą Białobrzegi reprezentowaną przez .....

.....  
zwaną dalej „Gminą”

a .....

zwanym dalej „Stypendystą” reprezentowanym

przez .....

§ 1. Zgodnie z Uchwałą Rady Stypendialnej z dnia ..... została przyznana Stypendyście pomoc finansowa w formie „Białobrzeskie Stypendium” w wysokości 100,00 zł miesięcznie (słownie: sto złotych 00/100) na okres trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym .....tj. od miesiąca września ..... roku do czerwca ..... roku.

§ 2. 1. Stypendium wypłacane będzie miesięcznie w terminie do 10 – tego każdego miesiąca na wskazane konto Stypendysty.

2. Wypłata stypendium za miesiąc wrzesień, październik, listopad nastąpi w terminie do dnia 10 grudnia danego roku.

§ 3. 1. Stypendysta zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Gminy o zaprzestaniu kontynuowania nauki.

2. Przerwanie nauki powoduje utratę prawa do Stypendium od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Stypendysta zaprzestał nauki.

3. W przypadku zaniechania wypełnienia obowiązku, o którym mowa w ust 1 i pobierania stypendium Stypendysta zobowiązany jest do jego zwrotu jako świadczenia nienależnie pobranego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie i na rachunek wskazany przez Gminę.

§ 4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Gminy i Stypendysty.

Stypendysta:

.....

Rodzic (opiekun prawny):

.....

Gmina:

.....