

DEKLARACJA UDZIAŁU W 13. EDYCJI PROGRAMIU KARIERA

1. **Firma:** PROMED SA

2. **Profil działalności:** sprzedaż, serwis i marketing sprzętu medycznego

3. **Wynagrodzenie :** 2.500 zł brutto/miesiąc

4. **Okres praktyk :** Lipiec-sierpień 2016

5. **Miejsce praktyk:**

1. Warszawa, ul. Krajewskiego 1b, biuro PROMED S.A.

6. **Preferowany profil kandydata/ów:**

- studia kierunków technicznych, preferowane w dziedzinach: inżynieria medyczna, bioinżynieria, mechanika, elektronika) - w toku lub ukończone
- znajomości komputerowych aplikacji biurowych (MS Office ze szczególnym uwzględnieniem edytora Excel i Word)
- mile widziana wiedza z zakresu zamówień publicznych
- znajomość języka angielskiego

7. **Praktyka w działach:**

Dział Serwisu, Dział Handlowy

8. **Program praktyk :**

1/ Cel praktyk:

- zapoznanie kandydata z pracą w dziale handlowym, biurze obsługi klienta oraz w dziale serwisu od strony działalności serwisowej

2/ Zakres obowiązków

- przygotowywanie prostych pism i wniosków; współpraca przy przygotowaniu oferty handlowej; kompletowanie dokumentacji przetargowej,
- zadania zlecone do pomocy w bieżących obowiązkach biura obsługi klienta i Działu Serwisu;
- wsparcie administracyjne obsługi przetargów w ramach ustawy prawo zamówień publicznych;
- możliwość zapoznania się ze schematem obiegu dokumentów w spółce;
- archiwizacja dokumentów.

3/ Opiekun praktyk:

- Grzegorz Wasilewski – Dyrektor Działu Systemów Klinicznych

- Tomasz Kowalski – Dyrektor Działu Medycznego

PROSIMY O ROZWIAZANIE CASE STUDY Z DZIEDZINY HANDEL