**Załącznik nr 1** do umowy stypendialnej

Wzór formularza sprawozdania z realizacji stypendium

**Sprawozdanie składa się wyłącznie w formie papierowej**

**(nie za pośrednictwem systemu EBOI ! )**

**Kompletne sprawozdanie musi zawierać materiał dokumentujący realizację przedsięwzięcia zapisany na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD, pendrive) np. reprodukcje prac, teksty powstałych utworów, zdjęcia przeprowadzonych warsztatów, zapis nutowy utworów muzycznych, opis konkretnych efektów, np. kwerend bibliotecznych i innych.**

**Formularz sprawozdania z realizacji stypendium**

**Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego**

Kategoria oraz dziedzina, w której przyznane było Stypendium:

…………………………………………..

1. Umowa nr……………………………………… z dnia……………………………
2. Imię i nazwisko……………………………………………………………………..
3. Okres pobierania stypendium: …………………………………………………………………………………
4. Nazwa własna przedsięwzięcia (maksymalnie 60 znaków[[1]](#footnote-1)):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Syntetyczny opis zrealizowanego przedsięwzięcia (maksymalnie 2 000 znaków):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dokładny opis wykonanego zadania:
	1. Harmonogram zrealizowanych zadań wraz z opisem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa działania | Syntetyczny opis (na czym polegała realizacja zadania) maksymalnie 200 znaków bez spacji | Data rozpoczęcia | Data zakończenia |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. Czy zrealizowane działania, harmonogram oraz sposób ich realizacji pokrywają się z określonymi w umowie? Jeśli nie, to dlaczego? (maksymalnie 2 000 znaków):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Opis osiągniętych rezultatów w wyniku realizacji przedsięwzięcia w ramach stypendium: (maksymalnie 2 000 znaków):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Sposób upowszechnienia efektów przedsięwzięcia: (maksymalnie 1 500 znaków):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Czy realizacja przedsięwzięcia oraz otrzymane rezultaty są zgodne z umową stypendialną?**[[2]](#footnote-2)** (maksymalnie 1 500 znaków):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Wzmianka o stypendium w postaci logo Ministerstwa oraz zapisu **„Zrealizowano w  ramach stypendium Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego”** została umieszczona na:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. W przypadku wynikającym z programu proszę podać nazwę instytucji, w której został złożony zrealizowany projekt (dotyczy to w szczególności wniosków z dziedziny opieka nad zabytkami):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………..

miejscowość i data

………………………………….

podpis Stypendysty

**(Załącznik nr 1 do sprawozdania)**

…………………………………

…………………………………

…………….................................

Imię, Nazwisko oraz PESEL Stypendysty

.............................................................

.............

***OŚWIADCZENIE***

1.

Świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej

potwierdzam prawdziwość danych wpisanych w sprawozdaniu.

2.

Oświadczam, że przedsięwzięcie którego dotyczy sprawozdanie zostało wykonane w ramach *Stypendium Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego na rok 2016/II.*

*3.*

Oświadczam, że przedsięwzięcie zrealizowane zostało zgodnie z umową nr ………. Wszystkie odstępstwa od umowy zostały opisane i uargumentowane w sprawozdaniu.

4.

Oświadczam, że wszelkie treści, w tym dzieła, zdjęcia i dane osobowe przekazane w formularzu sprawozdania oraz na nośniku są prawdziwe i nie naruszają jakichkolwiek praw autorskich
i osobistych. Jednocześnie oświadczam, iż osoby trzecie, których dane osobowe zostały wykorzystane w nadesłanej przez uczestnika projektu pracy, wyraziły zgodę na ich publikację.

……………………………………..

miejscowość i data

………………………………….

podpis Stypendysty

 **(Załącznik nr 2 do sprawozdania)**

…………………………………

…………………………………

…………….................................

Imię, Nazwisko oraz PESEL Stypendysty

Nośnik elektroniczny zawiera:

1. Folder z dokumentacją zrealizowanego w ramach stypendium przedsięwzięcia, przedstawioną w postaci:
2. ……………………………………………………………………..
3. ………………………………………………………………………
4. ……………………………………………………………………….
5. ………………………………………………………………………

……………………………………..

miejscowość i data

………………………………….

podpis Stypendysty

1. Ilekroć w formularzu występuje ograniczenie liczby znaków, chodzi o sumę znaków liczoną wraz ze spacjami. [↑](#footnote-ref-1)
2. UWAGA! Każda zmiana sposobu realizacji umowy stypendialnej wymaga sporządzenia aneksu do umowy, jeszcze w trakcie jej trwania. [↑](#footnote-ref-2)